

教職員対象

パソコン講座開講

7.31(木) 8.1(金)

会場：北上コンピュータ・アカデミー

主催：北上コンピュータ・アカデミー / 後援：北上市教育委員会

教職員の方を対象にしたパソコン講座を今年度も開講いたします。

スキルアップに繋がるよう本校の教官がわかりやすく指導いたします。皆様のご参加お待ちしております。

① 日時

令和7年7月31日(木)・8月1日(金)

○各日タイムスケジュール (9:15より受付開始)

- ・開講式 9:45 ~ 10:00
- ・午前 10:00 ~ 12:00
- ・昼食 12:00 ~ 13:00
- ・午後 13:00 ~ 16:00
- ・閉講式 16:00 ~ 16:15

(終了後、質問・意見交換会の場を設けます)

②受講料等 ※受講日当日支払い

○受講料・・・500円(テキスト代含む)

○お弁当・・・500円(希望者のみ)

③申込方法 ※先着順

FAX：別紙申込書に担当者、参加者氏名、希望講座等の必要事項をご記入の上、お申込ください。

メール：参加者氏名(職名)、希望講座、お弁当希望、連絡先を明記し、info@kca.ac.jpまでお送りください。

○申込期限・・・令和7年7月25日(金) 15:00まで
後日、受付完了メールを送信します。

講座内容

※画像はイメージです。実際の講座と異なる場合がございます。また、講座の内容を一部変更する場合がありますので、ご了承ください。

7月31日(木)

【実施講座：①～④】ご希望の講座の一つ選択しての受講となります。

①PowerPoint



PowerPointの基本操作を学び、効果的なプレゼン資料を作成します。【定員：20名】

②Java アプリ



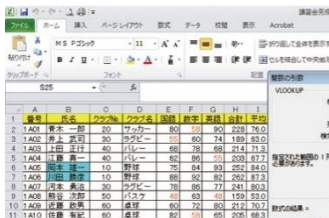
Javaアプリの開発環境、開発の手順を学びます。【定員：10名】

③生成 AI と時短操作



授業や校務で利活用が見込める ICT ツールや生成 AI について学びます。【定員：20名】

④Excel 関数編

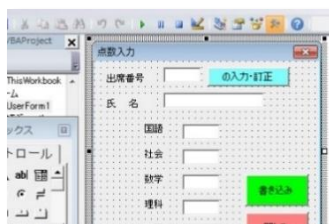


業務で活用できる様々な Excel の関数を学びます。【定員：20名】

8月1日(金)

【実施講座：⑤～⑧】ご希望の講座の一つ選択しての受講となります。

⑤Excel VBA 編



定例業務の自動化を図れるよう、VBAの基本的な使い方を学びます。【定員：20名】

⑥Microsoft365 活用



Microsoft365 copilot を使った業務効率化の手法を学びます。【定員：20名】

⑦動画編集



動画編集ソフトを使用して動画の編集方法を学びます。【定員：20名】

⑧Word 応用



チラシ作成や差し込み印刷の機能について学びます。【定員：20名】